



求人番号

35010-8023411

事業所番号

3501-615899-7

受付年月日 令和3年8月31日

紹介期限日 令和3年10月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	

就業地住所

山口県山口市

職業分類

179-99

産業分類

722 公証人役場, 司法書士事務

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	シホウシヨシサクラバタケジムシヨ 司法書士さくらばたけ事務所
所在地	〒753-0088 山口県山口市中原町3番13号 ベルエール中原2-B ホームページ https://www.sakurabatake-office.com

2 仕事内容

職種	法律事務
仕事内容	行政機関への申請書や、民間企業との契約書等の作成を中心とした書類作成を行っていただきます。 書類作成については原則として専用のソフトウェアを使用するので高度な専門知識は必要としません。 市役所や法務局などへ申請書や届出書を提出します。 その他雑務もあります。 《 雇用開始: 令和4年2月1日から 》 *産休・育休の代用* ※応募の際は、ハローワークの紹介状が必要となります。
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 令和4年2月1日 ~ 令和5年3月31日 契約更新の可能性 なし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒753-0088 山口県山口市中原町3番13号 ベルエール中原2-B JR山口線 山口駅 から 徒歩15分 駐車場はこちらで準備します。
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙) 事業所内は一切禁煙です。
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤性の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問
必PC要スキル	趣味でパソコンやスマホを触れる程度であれば問題ありません。
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 (AT限定可) 普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	900円 ~ 900円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	900円 ~ 900円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
時給	円 ~ 円
実費支給 (上限あり)	月額 20円
固定 (月末)	
固定 (月末以外)	翌月 10日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 60円 ~ 60円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.00ヶ月分 (前年度実績)

事業所名	司法書士さくらばたけ事務所
------	---------------

求人票 (パートタイム)



35010- 8023411

事業所番号



3501-615899-7 (2/2)

4 労働時間

就業時間	(1) 10時 00分 ~ 16時 15分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 *就業時間については応相談
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	45分 週所定労働日数 週3日 ~ 週4日
休日等	土日祝日 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 6日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅			
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 2人 就業場所 2人 (うち女性 2人) (うちパート 2人)	設立年 資本金 労働組合 なし	
事業内容	山口市の中心部で開業している司法書士事務所です。活動範囲は主に山口市内ですが、宇部市を中心に防府市、周南市に出掛けている仕事も少なくありません。		
会社の特長	開業後約6年の事務所です。入所後は一通りの研修を予定していますが、実践を兼ねたものが中心となります。		
役職/代表者名	代表 司法書士 山本 崇	法人番号	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
	職務給制度 なし	復職制度 なし	
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし	看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	なし		

求人に関する特記事項

*令和4年2月1日から雇用開始となります。
(産休・育休の代用)

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	その他 [産休・育休の代用事務員として]		
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験	その他	
結果通知	即決	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他	
		書類到着後 日以内	面接後 10日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	メール	その他
日時	随時				
選考場所	〒753-0088 山口県山口市中河原町3番13号 ベルエール中河原2-B JR山口線 山口駅 から 徒歩15分				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 職務経歴書 資格カード [その他]				
	送付方法	メール	郵送	持参	
	郵送の送付場所	〒			
	応募書類の返戻	選考後は返却			
	選考に関する特記事項	作文を課します			
担当者	代表者 採用担当者 電話番号 083-929-3806 FAX 083-929-3807 Eメール	内線 ()			